МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮЖДЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №16 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Н. М. БАТОХИНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
Педагогическим советом	Директор МБОУ СОШ №16
МБОУ СОШ №16	_____ Е. С. Игитян
Протокол от 31.08.2023 №1	от 31.08.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о профильном обучении в МБОУ СОШ №16

1. Общие положения

1.1. Положение о профильном обучении в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №16 имени Героя Социалистического труда Н. М. Батохина разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального,основного, среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- приказом Минпросвещения от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» (с учетом последних изменений);
- приказом Минобразования РФ от 18 июля 2002 г. N 2783 "Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»;
- «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- уставом МБОУ СОШ №16.

1.2. Положение о классах профильного обучения принимается на педагогическом совете Школы с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей, утверждается приказом директора Школы.

1.3. Дополнения и изменения в положение о профильном обучении можно вносить *один раз в год* перед набором нового класса профильного обучения *в том же порядке, в котором принимали положение*.

1.4. При определении профиля обучения, реализуемого Школой, основными условиями являются:

- Социальный запрос (в том числе учет индивидуальных потребностей);
- Кадровые возможности школы;
- Материальная база школы;
- Перспективы профессионального образования выпускниками.

1.5. Профильное обучение в МБОУ СОШ №16 может быть организовано по следующим направлениям:

- Естественно-научный (углубленное изучение математики, химии, биологии);
- Гуманитарный (углубленное изучение русского языка, литературы, обществознания, истории);
- Социально-экономический (углубленное изучение математики, обществознания, географии);
- Технологический (углубленное изучение математики, физики, информатики);
- Универсальный.

1.6. Основные цели и задачи классов профильного обучения:

- Обеспечение социализации личности;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение непрерывности среднего общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профильным дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

2. Формирование профильных классов

2.1. Открытие и закрытие классов профильного обучения производится приказом по Школе на основании решения педагогического совета Школы.

2.2. Учебный план на уровне среднего общего образования формируется в соответствии с ФГОС среднего общего образования.

2.3. Комплектование 10-го класса любого учебного профиля, указанного в пункте 1.5, осуществляется из выпускников 9-го класса и других желающих в летний период перед началом учебного года в сроки, установленные Школой, по результатам индивидуального отбора.

2.4. Решение об осуществлении индивидуального отбора обучающихся принимается образовательной организацией самостоятельно.

2.5. Образовательная организация при осуществлении индивидуального отбора обучающихся обязана обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создать условия гласности и открытости в работе приемных комиссий, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

3. Порядок приема и выпуска обучающихся классов профильного обучения

3.1. Обучающиеся зачисляются в класс на основе заявлений обучающихся в МБОУ СОШ №16 с предъявлением портфолио обучающегося.

3.2. Право на подачу заявления с портфолио имеют все обучающиеся независимо от места проживания.

3.3. При подаче заявления, обучающийся также предоставляет оригинал аттестата об основном общем образовании на временное хранение (2 учебных года) в МБОУ СОШ №16 в специально отведенном Директором месте.

3.4. При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

В заявлении обязательно указываются следующие сведения:

- Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- Дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- выбор профильных предметов.

3.4. Индивидуальный отбор осуществляется на основании прохождения государственной итоговой аттестации по русскому языку, математике и профильным предметам (рекомендуемая оценка не ниже «4»), а также по среднему баллу аттестата: складываются все отметки в аттестате об основном общем образовании и делятся на общее количество отметок.

.

3.5. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей).

3.6. Индивидуальный отбор в МБОУ СОШ №16 для получения среднего общего образования в профильных классах не осуществляется в случае приема в образовательную организацию в порядке перевода обучающихся из другой образовательной организации, если обучающиеся получали среднее общее образование в классе с соответствующим профильным направлением.

3.7. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения обучающегося.

4. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса

4.1. Содержание и организация образовательного процесса в классах профильного обучения строится на основе учебного плана Школы, который является частью основной образовательной программы Школы.

4.2. Учебный план независимо от профиля обучения в обязательном порядке содержит учебные предметы: «Русский язык», «Литература», «Математика», «Информатика», «Иностранный язык», «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Обществознание», «География», «Физкультура», «Основы безопасности жизнедеятельности».

4.3. При реализации любого профиля из пункта 1.5 образовательная организации самостоятельно определяет не менее 2-х учебных предмета, изучаемых на углубленном уровне.
В связи с этим учебные планы обучения МБОУ СОШ №16 содержит:

- Естественно-научный (углубленное изучение математики, химии, биологии);
- Социально-экономический (углубленное изучение математики, обществознания, географии).

Количество часов, отводимых на изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в профильном учебном плане среднего общего образования, образовательная организация определяет самостоятельно с учетом максимальной недельной нагрузки и в пределах общего объема учебных занятий за два года – не менее 2170 часов и не более 2516 часов (34 часа в неделю, 68 недель за 2 года обучения). При профильном изучении учебного предмета в учебном плане Школы могут быть предусмотрены элективные курсы и факультативные занятия по выборуобучающихся за счет части, формируемой участниками образовательных отношений. Данный вид деятельности регламентируется *Положением о рабочей программе факультативных занятий и элективного курса.*

4.4. Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки и внеурочной деятельности согласно таблице 6.6 СанПиН 1.2.3685•21.

4.5. Преподавание профильных предметов ведется по рабочим программам,разработанным в соответствии с ФГОС СОО и ФОП СОО.
4.6. Образовательная организация предусматривает непосредственное применение по

реализации обязательной части ООП СОО федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности».

Рабочие программы по остальным учебным предметам *составляются педагогами с учетом федеральных основных общеобразовательных программ и в соответствии с учебным планом среднего общего образования универсального профиля, согласовываются заместителем директора по учебной работе* и утверждаются приказом директора Школы «Об утверждении основной образовательной программы среднего общего образования».

4.7. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса промежуточная аттестация по профильнымучебным предметам проводится *не менее одного раза в учебном году с обязательным срезом знаний в виде письменной работы или устного экзамена(по решению педагогического совета Школы) в конце учебного года в 10-м классе, осуществляется сравнительный анализ результатов обучающихся в начале и в конце реализации рабочей программы.*

4.8. Учебно-воспитательный процесс в классах профильного обучения предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные наразвитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, навыков исследования, профессионального самоопределения.

4.9. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512, в сроки, устанавливаемые уполномоченными органами власти, а также в соответствии с особенностями проведения ГИА в текущем учебном году, в случае если они приняты органами исполнительной власти в сфере образования.

4.10. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат о среднем общем образовании в соответствии с приказом Минпросвещения от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

4. Управление классами профильного обучения

5.1. Деятельность класса профильного обучения организуется в соответствии с уставом Школы и Правилами внутреннего распорядка учащихся.

5.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет один из заместителей директора, назначенный приказом директора Школы.

5.3. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляетклассный руководитель класса профильного обучения, назначаемый приказом директора Школы.